

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 223
«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по
художественно-эстетическому направлению развития воспитанников»

«Согласовано»
председатель ПО

«Утверждаю»
заведующая МБДОУ №223

Зарубина Н. В.
«09» января 2020 г.

Никифорова И. П.
приказ № 16 от «10» января 2020 г.

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ
ПЕДАГОГА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПО ИЗОБРАЗИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МБДОУ № 223 «Детский сад общеразвивающего вида»
~~ДИ - 08 - 20~~**

1. Общие положения

1.1. Педагог дополнительного образования (далее - педагог д/о) по изобразительной деятельности относится к категории педагогических работников, назначается и освобождается от должности заведующей ДОУ.

На период отпуска или временной нетрудоспособности обязанности педагога дополнительного образования по изобразительной деятельности могут быть возложены на педагога соответствующей квалификационной подготовки.

1.2. Педагог д/о по изобразительной деятельности должен иметь высшее профессиональное образование или среднее специальное образование и стаж работы не менее трех лет.

1.3. Педагог д/о по изобразительной деятельности непосредственно подчиняется заведующей ДОУ или заместителю заведующей по воспитательно-образовательной работе

1.4. В своей деятельности педагог д/о по изобразительной деятельности руководствуется:

- Конституцией и федеральными законами РФ, указами Президента РФ, постановлениями Правительства РФ, иными нормативно-правовыми актами законодательной и исполнительной власти;
- Законом РФ "Об образовании", иными нормативно-правовыми актами по вопросам образования;
- Уставом и локальными правовыми актами ДОУ, в т. ч. правилами внутреннего трудового распорядка; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности, противопожарной защиты; приказами и распоряжениями заведующей; настоящей должностной инструкцией; трудовым договором (контрактом).

1.5. Педагог д/о по изобразительной деятельности должен знать:

- Закон РФ "Об образовании";
- авторские программы и технологии по дополнительному образованию с превышением образовательного уровня реализуемых в ДОУ программ;
- Конвенцию о правах ребенка;
- основы дошкольной педагогики, психологии, физиологии и гигиены;
- методику преподавания изобразительной деятельности детям дошкольного возраста;
- нормативные документы в рамках компетенции;
- инструкцию по охране жизни и здоровья детей;
- правила внутреннего трудового распорядка.

1.6. Педагог д/о по изобразительной деятельности:

- работает по графику, утвержденному заведующей ДОУ, с нагрузкой за одну ставку 18 ч в неделю;
 - самостоятельно планирует свою работу на каждый учебный год (план работы утверждается заведующей ДОУ и старшим воспитателем, рецензируется в научно-методическом центре или куратором управления образования не позднее 15 сентября текущего года);
 - составляет базисный учебный план на год с разбивкой тем по месяцам;
 - выявляет уровень изобразительных навыков детей;
 - получает от заведующей ДОУ информацию нормативно-правового и организационного характера, знакомится под расписку с соответствующими документами;

- ведет Журнал педагога дополнительного образования;
- систематически обменивается информацией с воспитателями и педагогами по вопросам, входящим в его компетенцию;
- передает заведующей ДОО, старшему воспитателю или заместителю заведующей по воспитательно-образовательной работе информацию, полученную на совещаниях и семинарах, непосредственно после ее получения.

2. Должностные обязанности

Педагог дополнительного образования по изобразительной деятельности:

- 2.1. Формирует и развивает у детей навыки изобразительной деятельности.
- 2.2. Воспитывает способность эмоционально воспринимать красоту окружающего мира и произведений искусства.
- 2.3. Выявляет творческие способности детей и развивает их.
- 2.4. Анализирует:
 - результаты педагогической работы по формированию навыков изобразительной деятельности и развитие у детей художественных способностей;
 - перспективные возможности ДОО в осуществлении данного вида деятельности;
 - проблемы взаимодействия ДОО и семьи в плане развития навыков изобразительной деятельности детей.
- 2.5. Прогнозирует направление своей педагогической работы с учетом индивидуальных и возрастных особенностей детей.
- 2.6. Планирует и организует занятия с детьми по изобразительной деятельности в соответствии с реализуемыми программами и технологиями.
- 2.7. Принимает участие в координации совместной деятельности воспитателей, педагогов дополнительного образования и родителей (законных представителей) воспитанников по художественно-эстетическому воспитанию детей.
- 2.8. Осуществляет:
 - текущее и перспективное планирование своей работы;
 - подбор наглядного и дидактического материала;
 - подготовку заявок на приобретение материалов для изобразительной деятельности;
 - индивидуальную работу с детьми;
 - подготовку и проведение выставок, отчетных мероприятий, открытых занятий;
 - отбор и подготовку детей к конкурсам;
 - пропаганду художественной культуры среди педагогов ДОО и родителей (законных представителей) воспитанников.
- 2.9. Контролирует зрительную нагрузку детей и световой режим.
- 2.10. Консультирует педагогов ДОО, родителей (законных представителей) воспитанников по уровню развития навыков изобразительной деятельности детей, по вопросам художественной культуры.
- 2.11. Принимает участие в установлении связей с внешними партнерами (центр творчества, школа, музей и т. д.).
- 2.12. Обеспечивает:
 - безопасность жизнедеятельности детей на занятиях и соблюдение санитарных норм продолжительности занятий;
 - качественное развитие изобразительных навыков у детей.

3. Права.

Педагог дополнительного образования по изобразительной деятельности в пределах своей компетенции имеет право:

- 3.1. Принимать участие:
 - в разработке программы ДОО и годового плана по художественно-эстетическому направлению;
 - в ведении переговоров с партнерами ДОО по художественно-

эстетическому циклу.

3.2. Вносить предложения:

- о начале, прекращении или приостановлении конкретных проектов художественно-эстетического цикла;
- по совершенствованию воспитательной работы.

3.3. Повышать свою квалификацию.

3.4. На иные права, предусмотренные законодательством РФ.

4. Ответственность

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и правил внутреннего трудового распорядка ДООУ, законных распоряжений заведующей ДООУ и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей инструкцией, педагог д/о по изобразительной деятельности несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством РФ.

4.2. За применение, в т. ч. однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью ребенка, педагог д/о по изобразительной деятельности освобождается от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством РФ и Законом РФ "Об образовании".

4.3. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил педагог д/о по изобразительной деятельности привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством РФ.

4.4. За виновное причинение ДООУ или участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей педагог д/о по изобразительной деятельности несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством РФ.

4.5. Педагог д/о по изобразительной деятельности несет гражданско-правовую ответственность за вред, причиненный личности или имуществу гражданина, а также ДООУ, или причинение морального вреда действиями, нарушающими личные неимущественные права, а также в других случаях, предусмотренных гражданским законодательством РФ.

Заведующая МБДОУ № 223 _____

(подпись)

И.П. Никифорова

С должностной инструкцией

ознакомлен(а): _____

« ___ » _____ 20 г.